



Guardia di Finanza CENTRO DI AVIAZIONE

Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti
Via Pratica di Mare, 45 – 00071 Pomezia (RM) – tel. 0691913729 – fax 0691913758
Pec: rm0930000p@pec.gdf.it - Codice Fiscale 97061500589

Bando di gara per l'esecuzione del servizio in oggetto.

Si forniscono di seguito le seguenti informazioni:

1. STAZIONE APPALTANTE:

Centro di Aviazione della Guardia di Finanza, con sede in Via Pratica di Mare, 45 - Cap. 00071 - Pratica di Mare – Pomezia (RM), PEC: rm0930000p@pec.gdf.it, codice fiscale: 97061500589.

Articolazione tecnica competente: **Ufficio Logistico – Sezione Commissariato e Armamento – Drappello Commissariato, Lgt. Palumbo Bruno** – Tel. 0691912704 e-mail: Palumbo.Bruno@gdf.it; **Mar. O. Di Spirito Onofrio** – Tel. 0691912703 e-mail: Dispirito.Onofrio@gdf.it; **Brig. Pace Emanuele** – Tel. 0691912703 e-mail: Pace.Emanuele@gdf.it; **Fin. Maffei Francesco** – Tel. 0691912703 e-mail: Maffei.Francescopio@gdf.it e **Servizio Sanitario – Infermeria, Cap. Angela Cristaldi** e-mail: Cristaldi.Angela@gdf.it - Tel. 06/91913855.

Articolazione amministrativa competente per la scelta del contraente e per la ricezione delle offerte: Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti, Tel.06/91913729 - Fax06/91913758 – **Cap. Mocerino Domenico** – email: Mocerino.Domenico2@gdf.it, **Lgt Valentino Gianni** – Valentino.Gianni@gdf.it, **App. sc. Di Pizzo Pablo** – Dipizzo.Pablo@gdf.it

Responsabile del Procedimento: Ten. Col. Curto Enzo – email: Curto.Enzo@gdf.it.

2. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'appalto di cui al presente bando di gara è relativo **all'affidamento dell'incarico di sostituto del dirigente del servizio sanitario, per le sole giornate di assenza dell'ufficiale medico titolare e, comunque, per un importo massimo per tutta la durata del contratto di € 16.500,00 (€ 5.500,00 annui) ed un impiego massimo giornaliero di nr. 5 ore, dal 1° gennaio 2016 al 31 dicembre 2018, per le esigenze del personale militare della Guardia di Finanza effettivo ai Reparti dislocati nel comprensorio della base aeroportuale di Pratica di Mare amministrati dal Centro di Aviazione. CIG: Z80173F072.**

L'appalto sarà affidato con procedura dei servizi in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 (nel prosieguo, Codice) e del D.P.R. 207/2010 (nel prosieguo, Regolamento).

L'oggetto, le relative caratteristiche tecniche e le modalità di esecuzione dell'affidamento sono puntualmente definite nel Capitolato Tecnico allegato "A" al presente bando.

3. IMPORTO A BASE DI AFFIDAMENTO

L'importo massimo presunto dell'affidamento è determinato in **euro 16.500,00**, al lordo di ritenuta d'acconto ed E.N.P.A.M. ed oneri fiscali (€ 5.500,00 annui).

La frequenza con la quale verrà richiesto il servizio sarà dettata dalle esigenze di questo Ente appaltante che all'occorrenza provvederà a contattare il professionista affidatario.

In conformità alla circolare nr. 277880/15 del 28.09.2015 del Comando Generale – IV Reparto – Direzione di Sanità, l'incarico comporta per lo svolgimento delle attività di Sostituto del Dirigente del Servizio Sanitario, per le sole giornate di assenza dell'Ufficiale medico e, comunque, con un impiego giornaliero massimo di nr. 5 ore per massimo 5 giorni a settimana, ad un compenso orario di Euro 25,00. Tali importi sono da considerarsi al lordo al lordo di ritenuta d'acconto ed E.N.P.A.M..

4. PARTECIPANTI ALLA GARA.

I professionisti interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione secondo il modello Allegato "B", riportante, tra l'altro, i rispettivi dati anagrafici.

I concorrenti dovranno essere in possesso dei titoli e requisiti di cui al punto 11.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso Pubblico di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Cause di esclusione.

Non possono partecipare alla selezione coloro che:

- a) siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- b) siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- c) abbiano riportato condanne penali o sono destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) sono a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
- e) siano stati interdetti dai Pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- f) si trovino in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006;
- g) siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- h) sono comunque in conflitto di interesse con l'Amministrazione appaltante o che abbiano demeritato in precedenti incarichi.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- i) le cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- j) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- k) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;
- l) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della Legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal Decreto Legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla Legge 22 novembre 2002, n. 266.

I professionisti aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cd. *black list* di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, come disposto dall' art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78, dell'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010.

5. GARANZIE RICHIESTE AL CONTRAENTE

L'aggiudicatario è tenuto a costituire, prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto, una garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva, consegnando copia originale del documento a dimostrazione dell'avvenuta costituzione della garanzia definitiva in conformità a quanto stabilito dall'art. 113 del Codice dei contratti, ovvero pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% e ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia fideiussoria, **riportante l'autentica della sottoscrizione del fideiussore, da parte di un Notaio**, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento da parte della stazione appaltante che aggiudica l'appalto. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato/attestazione di regolare esecuzione rilasciato al termine del contratto di fornitura/servizio.

I contratti fideiussori ed assicurativi devono essere, a pena di esclusione, conformi allo schema di polizza tipo 1.1 previsto dal D.M. 12 marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109, in data 11 maggio 2004, aggiornato con le modifiche apportate dal D.Lgs 163/06 e integrato da apposita clausola o appendice che preveda espressamente la rinuncia all'eccezione dell'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile.

L'Affidatario del servizio dovrà, inoltre, produrre copia della polizza di responsabilità civile e professionale verso terzi (R.C. PROFESSIONE MEDICO), per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'incarico di cui trattasi, per un massimale minimo di € 250.000,00.

6. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte devono pervenire, con le modalità in appresso indicate, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 10.00 del giorno **15 dicembre 2015**. Non saranno ammesse offerte fuori termine.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I plichi per la partecipazione alla presente gara devono pervenire chiusi e sigillati entro il termine perentorio indicato nel precedente punto 6 e debbono essere indirizzati alla stazione appaltante al recapito di cui al punto 1 del presente bando. Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Si evidenzia che questa Stazione Appaltante provvede al ritiro dei plichi spediti a mezzo posta esclusivamente presso l'ufficio postale di Pomezia, ove è attivo un fermo posta. È facoltà dei concorrenti procedere alla consegna a mano dei plichi presso la sede della stazione appaltante entro il suddetto termine perentorio: dalle ore 9.00 alle ore 12.00, nei giorni da lunedì a venerdì. La data e l'ora di arrivo dei plichi verranno attestate all'esterno dei plichi stessi dal personale della stazione appaltante.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti anche qualora il mancato o il tardivo invio sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, comma 5, 39, comma 2, 45, comma 6, e 47 del Codice dei Contratti.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

I plichi devono inoltre:

- a) essere controfirmati sui lembi di chiusura dai rappresentanti delle imprese partecipanti e recare all'esterno, oltre alla denominazione e all'indirizzo del mittente, la seguente indicazione:
"partecipazione alla gara **all'affidamento dell'incarico di sostituto del dirigente del servizio sanitario, per le sole giornate di assenza dell'ufficiale medico titolare e, comunque, per un importo massimo per tutta la durata del contratto di € 16.500,00 (€ 5.500,00 annui) ed un impiego massimo giornaliero di nr. 5 ore, dal 1° gennaio 2016 al 31 dicembre 2018, per le esigenze del personale militare della Guardia di Finanza effettivo ai Reparti dislocati nel comprensorio della base aeroportuale di Pratica di Mare amministrati dal Centro di Aviazione. CIG: Z80173F072**".
- b) recare all'esterno i numeri di telefono, telefax, PEC ed email del mittente, nonché il relativo codice fiscale e/o partita iva;
- c) contenere al loro interno due buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura dai rappresentanti delle imprese partecipanti, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, "A - Documentazione", "B - Offerta economica", con il contenuto in appresso specificato:

7.1 La busta "A- Documentazione" deve contenere:

- a) domanda di partecipazione e dichiarazione cumulativa autocertificatoria attestante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al punto 11, da rendere in conformità all'allegato "B" al presente bando;
- b) dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità ai sensi del D. Lgs 8 aprile 2013, nr. 139 e s.m.i. allegato "C";
- c) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- d) copia fotostatica del codice fiscale.
- e) copia del capitolato tecnico allegato "A" annesso al presente bando, controfirmato per accettazione su ogni foglio dal professionista;
- f) curriculum vitae del professionista;
- g) autocertificazione che documenti l'esperienza del concorrente presso strutture Sanitarie pubbliche o private, dalla quale si rilevi da quanto tempo e presso quale struttura tale attività è stata svolta.

7.2 La busta “B - Offerta”, in competente bollo, deve contenere l'offerta economica da rendere in conformità all'allegato “D” al presente bando.

Tale offerta deve:

- a) indicare lo sconto pervenutale unico offerto in cifre ed in lettere, fino alla secondo cifra decimale, da applicare sul compenso orario posto a base di gara stabilito in **euro 25,00** (al lordo di ritenuta d'acconto, E.N.P.A.M. ed oneri fiscali) **per l'incarico di Sostituto del Dirigente del Servizio Sanitario**. Lo sconto percentuale andrà applicato sul compenso indicato al netto delle imposte ed oneri;
- b) riportare la dichiarazione dell'offerente “di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità”;
- c) essere sottoscritta dal professionista/titolare.

L'offerta ha validità di 180 (centottanta) giorni dalla data della sua apertura.

Si precisa, altresì, che **non saranno ammesse** e verranno pertanto **escluse** le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in maniera difforme da quanto richiesto nel presente bando di gara.

8. DURATA E MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

Le modalità di esecuzione del servizio sono stabilite nel Capitolato Tecnico allegato “A”.

La convenzione in oggetto sarà valida fino a concorrenza dell'intero importo presunto e, comunque, non oltre il **31 dicembre 2018**.

9. LUOGO DI FORNITURA/ESECUZIONE

Come indicato nel Capitolato Tecnico presso il locale Infermeria del Centro di Aviazione della Guardia di Finanza, Via Pratica di Mare n. 45 – 00071 Pratica di Mare – Pomezia (Roma).

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, VALUTAZIONE DEI REQUISITI E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.

10.1 La presente procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 81, comma 1 e 2, e dell'art. 83, del Codice dei Contratti e dell'art. 283 del D.P.R. 10 dicembre 2010, n. 207. I criteri per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un massimo di 100 punti, sono i seguenti:

- a. offerta tecnica da 0 a 60 punti;
- b. offerta economica da 0 a 40 punti.

VALUTAZIONE DEI REQUISITI (MAX 60 PUNTI)

I curriculum ed i requisiti dei professionisti ammessi alla partecipazione alla gara saranno valutati da apposita commissione nominata dal Comandante dell'Ente.

I punteggi finali (o pesi) che verranno attribuiti dalla Commissione di comparazione saranno basati sui sottopesi che scaturiranno dall'applicazione dei calcoli indicati per ciascuna delle sottocategorie **già illustrate anche nel capitolato tecnico (Allegato A)**, fino ad un **massimo di 60 punti**.

Il possesso dei titoli sotto indicati si intendono posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente gara.

A) Conseguimento della laurea in Medicina e Chirurgia:

sarà previsto un punteggio differenziato che sarà premiale con riferimento al possesso della laurea in Medicina e Chirurgia conseguita da più tempo, determinando tale dato come di seguito:

- a. possesso fino a 5 anni;
- b. possesso da oltre 5 anni fino a 8 inclusi;
- c. possesso da oltre 8 anni fino a 11 inclusi;
- d. possesso da oltre 11 anni.

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	10	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la laurea in Medicina e Chirurgia da oltre 11 anni;
OFFERTA ADEGUATA	8	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la laurea in Medicina e Chirurgia da oltre 8 fino a 11 anni inclusi;
OFFERTA SUFFICIENTE	5	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la laurea in Medicina e Chirurgia da oltre 5 fino a 8 anni inclusi;
OFFERTA MINIMALE	3	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la laurea in Medicina e Chirurgia da meno di 5 anni inclusi;

B) Durata possesso diploma di specializzazione:

Il possesso della specializzazione prevede la differente attribuzione di punteggi privilegiando i concorrenti che detengono tale titolo dal maggior numero di anni, in base ai seguenti criteri:

- a. possesso fino a 3 anni;
- b. possesso da oltre 3 anni fino a 5 inclusi;
- c. possesso da oltre 5 anni fino a 8 inclusi;
- d. possesso da oltre 8 anni.

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	10	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la specializzazione da oltre 8 anni;
OFFERTA ADEGUATA	8	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la specializzazione da oltre 5 fino a 8 anni inclusi;
OFFERTA SUFFICIENTE	5	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la specializzazione da oltre 3 fino a 5 anni inclusi;
OFFERTA MINIMALE	3	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede la specializzazione da meno di 3 anni inclusi;

C) Esperienza lavorativa presso strutture ospedaliere pubbliche o private:

Verrà attribuito un punteggio differenziato in base al maggior tempo dedicato (anche non consecutivo) alla gestione di attività lavorativa presso strutture ospedaliere pubbliche o private. I criteri di attribuzione utilizzati saranno i seguenti:

- a. esperienza fino ad 1 anno;
- b. esperienza di oltre 1 anno fino a 3 anni;
- c. esperienza di oltre 3 anni fino a 5 anni;
- d. esperienza di oltre 5 anni.

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	10	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 5 anni;
OFFERTA ADEGUATA	8	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 3 anni fino a 5 anni;
OFFERTA SUFFICIENTE	5	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 1 anno fino a 3 anni;
OFFERTA MINIMALE	3	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza fino ad 1 anno;

D) Valutazione finale laurea in Medicina e Chirurgia:

Verrà attribuito un punteggio differenziato in base al voto finale riferito alla laurea in Medicina e Chirurgia, che sarà massimo per la valutazione più elevata e, via via più basso, per quelle minori. I criteri di attribuzione utilizzati saranno i seguenti:

- a. voto da 66 a 87;
- b. voto da 88 a 98;
- c. voto da 99 a 109;
- d. voto da 110 a 110 e lode.

PUNTEGGIO MAX 10

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	10	Questa valutazione si applica quando il professionista consegue il voto finale di laurea di 110 o 110 e lode;
OFFERTA ADEGUATA	8	Questa valutazione si applica quando il professionista consegue il voto finale di laurea tra 99 e 109;
OFFERTA SUFFICIENTE	5	Questa valutazione si applica quando il professionista consegue il voto finale di laurea tra 88 e 98;
OFFERTA MINIMALE	3	Questa valutazione si applica quando il professionista consegue il voto finale di laurea tra 66 e 87;

E) Esperienza lavorativa presso enti militari (inclusa la Guardia di Finanza):

Verrà attribuito un punteggio differenziato in base al maggior tempo dedicato (anche non consecutivo) alla gestione di attività lavorativa presso Enti militari. I criteri di attribuzione utilizzati saranno i seguenti:

- a. esperienza fino ad 1 anno;
- b. esperienza di oltre 1 anno fino a 3 anni;
- c. esperienza di oltre 3 anni fino a 5 anni;
- d. esperienza di oltre 5 anni.

PUNTEGGIO MAX 15

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	15	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 5 anni;
OFFERTA ADEGUATA	12	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 3 anni fino a 5 anni;
OFFERTA SUFFICIENTE	7,5	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza di oltre 1 anno fino a 3 anni;
OFFERTA MINIMALE	4,5	Questa valutazione si applica quando il professionista ha maturato un'esperienza fino ad 1 anno;

F) Possesso ulteriori diplomi e titoli di studio afferenti il settore medico:

Il possesso di ulteriori diplomi, titoli di studio e Master universitari attribuisce un ulteriore punteggio aggiuntivo.

(Si precisa che per l'attribuzione del presente punteggio o sub peso si prenderà in considerazione un solo titolo e, precisamente, quello più favorevole all'offerente).

PUNTEGGIO MAX 5

PARAMETRO	PUNTEGGIO	NOTE
OFFERTA MIGLIORE	5	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede un master universitario di II Livello
OFFERTA ADEGUATA	4	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede un master universitario di I Livello
OFFERTA SUFFICIENTE	2.5	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede diploma di perfezionamento
OFFERTA MINIMALE	1,5	Questa valutazione si applica quando il professionista possiede altri corsi di formazione della durata minima di 30 giorni.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica scaturirà dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai sopra indicati parametri.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (MAX 40 PUNTI).

All'offerta economica potranno essere attribuiti un massimo di **40 punti**.

L'importo da indicare dovrà essere quello già ribassato rispetto al compenso posto a base d'asta, pari ad € 25,00 al lordo degli oneri ed imposte di legge.

Il punteggio verrà attribuito assegnando all'offerta più bassa 40 punti; alle altre offerte verrà attribuito un punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula:

40 x (prezzo più basso / prezzo offerto)

Il punteggio complessivo più alto raggiungibile è 100/100.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo (punteggio complessivo valutazione dei requisiti + punteggio complessivo offerta economica) più alto sulla base dei predetti criteri.

Si rappresenta che verranno prese in considerazione solo le prime due cifre decimali con arrotondamenti per eccesso o per difetto a seconda che la terza cifra decimale sia, rispettivamente, superiore o inferiore a 5.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà invitando esclusivamente i predetti professionisti a riformulare l'offerta economica ed in caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del Regio Decreto del 23 maggio 1924, n. 827.

- 10.2 Le offerte saranno aperte in seduta pubblica il giorno **16 dicembre 2015** alle ore 11.00 presso un ufficio di questo Ente. Sono ammessi alla seduta pubblica i concorrenti/professionisti che hanno presentato offerte.
- 10.3 La stazione appaltante si riserva la facoltà di non stipulare il contratto qualora vengano attivate convenzioni Consip o di altre centrali di committenza ritenute maggiormente convenienti e l'offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità previsti nelle predette convenzioni.
- 10.4 Tenuto conto della necessità di garantire la continuità del servizio in argomento, la gara sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione.

11. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Il concorrente dovrà presentare una richiesta di partecipazione alla gara dalla quale risultino i seguenti **requisiti indispensabili per essere ammessi:**

- a. iscrizione alla Cassa di Previdenza;
- b. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- c. idoneità fisica all'impiego;
- d. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e. non essere stato/a interdetto/a dai Pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- f. non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti in tutto il territorio nazionale;
- g. non essere stato inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- h. l'incarico con la Guardia di Finanza non è incompatibile con altre attività da lui eventualmente svolte ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 22.07.1996, n. 484;
- i. non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al D. Lgs 17 agosto 1999, n. 368, in tema di formazione dei medici specialisti;
- j. non essere in conflitto di interessi con la Guardia di Finanza e non aver demeritato in precedenti incarichi;
- k. accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente capitolato tecnico;
- l. non aver commesso alcun errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- m. non essere incorso nelle violazioni agli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi previdenziali e assistenziali, sociali, imposte e tasse;
- n. avere la cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- o. non essere incompatibile con il divieto sancito dall'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs 165/2001, né essere incorso in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- p. possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione agli affidamenti pubblici come previsti dall'art. 38 del D.L.gs 163/2006;
- q. essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi e odontoiatri;
- r. possesso della laurea specialistica/magistrale in Medicina e Chirurgia, sono considerati validi i titoli di studio conseguiti all'estero, sempreché riconosciuti dal Ministero dell'Università della Ricerca;
- s. possesso della Polizza di responsabilità civile e professionale verso terzi (R.C. PROFESSIONE MEDICO), per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'incarico di cui trattasi, per un massimale minimo di € 250.000.

La mancanza di anche uno solo dei suddetti requisiti sarà causa di esclusione dalla procedura in parola.

Inoltre, il professionista potrà autocertificare i seguenti **requisiti ritenuti preferenziali:**

- t. la propria pregressa esperienza lavorativa maturata presso la Guardia di Finanza;
- u. documentata esperienza lavorativa svolta presso altri Enti militari;
- v. il possesso di ulteriori diplomi e titoli di studio;

La mancanza di tale requisito non comporterà l'esclusione del candidato ma soltanto la mancanza di attribuzione del relativo punteggio di merito.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di gara di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

12. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, l'Ente appaltante procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese.

L'eventuale accertata non veridicità dei dati autocertificati dal professionista, comporterà a carico del firmatario della dichiarazione l'applicazione delle sanzioni penali ed amministrative previste dalla vigente normativa nel caso di dichiarazioni false o mendaci, oltre alla perdita degli eventuali diritti contrattuali acquisiti con l'aggiudicazione della gara.

13. INSUSSISTENZA CONFLITTO DI INTERESSI

Il professionista aggiudicatario della procedura comparativa dovrà autocertificare, sotto la propria personale responsabilità, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. nr. 165/2001, così come aggiornato ed integrato dalla legge nr. 190/2012.

14. DIVIETO DI CESSIONE O SUBAPPALTO.

Per la particolare tipologia del servizio, resta espressamente convenuto che l'aggiudicatario non potrà, nel corso del servizio, cedere ovvero affidare a terzi in tutto o in parte, tramite subappalto o cottimo, il servizio assunto, a pena di nullità del contratto stesso.

Resta inteso la facoltà della Stazione Appaltante di recedere anticipatamente, in qualsiasi momento, dagli obblighi previsti dalla sottoscrizione della scrittura privata, senza dover alcun compenso al professionista aggiudicatario, con esclusione dei compensi spettanti per le prestazioni già effettuate alla data della comunicazione del recesso, dedotte le eventuali penalità di cui all'art. 11 del Capitolato Tecnico allegato "A".

15. PENALI

Per l'eventuale applicazione di penalità e per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso e dal Capitolato Tecnico allegato "A", il servizio sarà regolamentato dal Capitolato Generali d'Oneri per la fornitura di beni e prestazioni di servizio occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D.M. 24/10/2014 n. 181).

16. TERMINI DI PAGAMENTO

Periodicamente, entro la fine di ogni mese, il professionista prima di emettere fattura dovrà inviare il dettaglio delle prestazioni eseguite. Il pagamento sarà effettuato dopo l'attestazione di regolare esecuzione del servizio. Il pagamento del compenso, dedotte le eventuali penalità, sarà effettuato a mezzo di bonifico postale emesso sul c/c che verrà indicato dal professionista, previa presentazione di regolare fattura con scadenza mensile. Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica del rispetto degli obblighi contrattuali.

Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore, dovranno essere emesse in formato elettronico, contenente l'indicazione del CIG: **Z80173F072** ed inviate dall'appaltatrice al **Centro di Aviazione di Pratica di Mare – Codice Univoco Ufficio YJ8SH3 - Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti – (C.F. 97061500589) – via Pratica di Mare n. 45 – 00071 Pomezia (RM) - rm0930000p@pec.gdf.it** e riporteranno le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN.

Per eventuali pagamenti di importo superiore ad euro 10.000,00, l'Ente appaltante procederà alle verifiche previste dal D.M. n. 40/2008 (inadempienze Equitalia).

Si comunica che ai sensi dell'art. 16 bis della Legge n. 2/2009, questo Ente è tenuto ad acquisire d'ufficio presso l'E.N.P.A.M la certificazione attestante il regolare versamento dei contributi previdenziali obbligatori da parte dell'affidatario del servizio. L'eventuale non regolarità contributiva del professionista determinerà la sospensione del pagamento fino a quando non sarà sanata la posizione contributiva; ad avvenuta regolarizzazione, il professionista avrà cura di comunicarla all'Amministrazione

17. ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

17.1 L'affidatario del servizio dovrà produrre entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva:

- a) cauzione definitiva ai sensi del punto 5 del presente invito nelle forme previste dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;
- b) il versamento delle spese contrattuali a carico dell'aggiudicatario (marche da bollo, per scritturazione contratto e copie fotostatiche);
- c) polizza di responsabilità civile e professionale verso terzi (R.C. PROFESSIONE MEDICO), per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'incarico di cui trattasi, per un massimale minimo di € 250.000,00;
- d) eventuale ulteriore documentazione che sarà richiesta nella comunicazione di aggiudicazione definitiva.

17.2 Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata o anche con corrispondenza commerciale.

18. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara agli indirizzi di cui al p.1.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Al fine di permettere un corretto adempimento da parte di questa Stazione Appaltante e consentire agli operatori economici interessati alla partecipazione alla presente gara di prendere visione dei chiarimenti che verranno pubblicati, le richieste dovranno pervenire entro dieci giorni antecedenti la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Questa Stazione Appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: www.gdf.gov.it.

19. TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto.

Titolare del trattamento dei dati è l'Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti, l'Ufficio Logistico – Sezione Commissariato e Armamento – Drappello Commissariato e il Servizio Sanitario – Infermeria.

20. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 125, comma 2, D.Lgs. 163/2006 e della L. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento è il Ten. Col. Curto Enzo.

Pratica di Mare, 24 novembre 2015

F.to
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Ten. Col. Enzo Curto